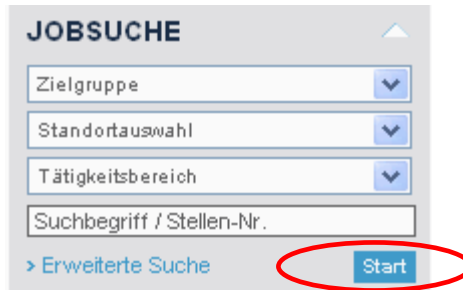


## LEITFADEN ZUM BEWERBUNGSVORGANG FÜR EINE AUSBILDUNGSSTELLE

1. Unter folgender Adresse können Sie sich online bewerben: <http://career.daimler.de>

2. Wählen Sie in der Menüführung als Zielgruppe: „Schüler“ und unter Standortauswahl Ihren Wunschstandort aus. Danach klicken Sie auf „Start“.



3. Sie erhalten die Übersicht aller Ausbildungsberufe. Klicken Sie jetzt auf den Beruf Ihrer Wahl.

4. Nun erscheint eine Kurz-Beschreibung des Berufes und die Menüleiste für das Erstellen Ihrer Bewerbung. Klicken Sie jetzt auf „Onlinebewerbung“.

DAIMLER

Stellenangebot

▶ Onlinebewerbung Bewerbungstipp

⏪ 5/11 ⏩

5. Bitte registrieren Sie sich hier mit Ihrer privaten E-Mail-Adresse.

### Registrierungsdaten eingeben

\*Email-Adresse

\*Passwort

\*Passwort bestätigen

Registrieren

Zurück zu voriger Seite

6. Im folgenden Menü müssen Sie zunächst Ihre Personalien eintragen. Klicken Sie danach auf „Weiter“, um mit der Bewerbung fortzufahren.

7. Bitte geben Sie im nächsten Feld Ihr Anschreiben ein.  
Den Lebenslauf hängen Sie bitte, wie bei Schritt 9 erklärt, als Datei an.

8. Auf dieser Maske füllen Sie bitte nur die „zusätzlichen Informationen“ und die „Empfehlungen“ aus. Sonstige Angaben sind für die Bewerbung auf eine Ausbildungsstelle nicht relevant. Haben Sie alle Eingaben getätigt, „speichern“ Sie bitte Ihre Daten.

#### Zusätzliche Informationen

(z. Bsp. soziales Engagement, etc.)

Freiwillige Feuerwehr Musterstadt

\*Wie haben Sie von dieser Stelle erfahren?

Ändern Motivationsschreiben



Zur Übersicht

Speichern

Einreichen

9. Nun können Sie Ihren Lebenslauf, die drei letzten aufeinander folgenden Zeugnisse und ggf. weitere Unterlagen beifügen. Verwenden Sie dabei ein gängiges Dateiformat (z. B. .doc, .zip, .jpeg, .pdf)

#### Anschreiben und Anhänge

Dateiname	Anhangart	Geladen	
<a href="#">Lebenslauf von Maxi.doc</a>	Lebenslauf	23.09.2009 09:54	<a href="#">Anhang bearbeiten</a> 
<a href="#">Jahreszeugnis 2008.doc</a>	Nachweise und Zeugnisse	23.09.2009 09:54	<a href="#">Anhang bearbeiten</a> 

[Anhang hinzufügen](#)

10. Unter „Zur Übersicht“ sehen Sie alle angelegten Bewerbungen für Ihre Berufswünsche, unter „Motivationsschreiben“ können Sie gegebenenfalls Ihr Anschreiben noch einmal ändern.

#### Meine Bewerbungen

Bewerbung	Status	Bewerbungsdatum
<a href="#">Berufsausbildung Fertigungsmechaniker/-in, xxx 2011</a>	Nicht beworben	17.11.2010 13:59

#### Motivationsschreiben

<a href="#">67963 - Berufsausbildung Fertigungsmechaniker/-in</a>	17.11.2010 14:07
---	------------------

Hier erscheint Ihr gewählter Standort

12. Sind Sie mit Ihrer Bewerbung zufrieden und ist diese vollständig, klicken Sie auf Ihre Bewerbung, um diese einzureichen. Ist Ihre Bewerbung noch nicht korrekt, klicken Sie auf „Speichern“. Mit Ihren Benutzerdaten können Sie sich jederzeit wieder anmelden und Ihre Unterlagen vervollständigen.

#### Bewerbung ausfüllen

Sie bewerben sich auf:

Berufsausbildung Fertigungsmechaniker/-in, xxx

Hier erscheint Ihr gewählter Standort

unvollständig

vollständig

[Ändern Motivationsschreiben](#)

[Zur Übersicht](#)

[Speichern](#)

[Einreichen](#)

**Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!**

Freundliche Grüße  
Daimler AG